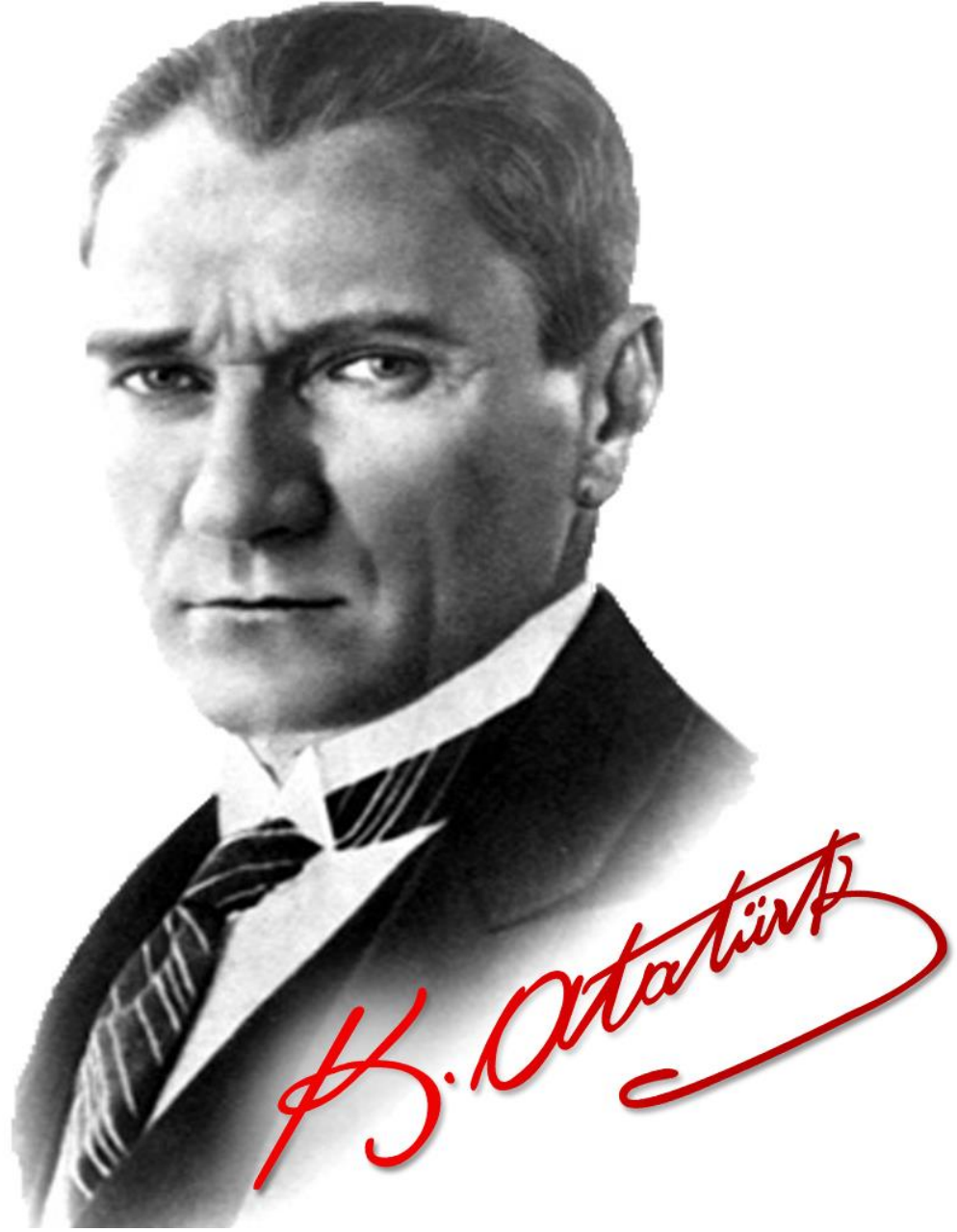




T.C.  
UZUNKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI  
Gazi Mahmut İlkokulu Müdürlüğü

# 2019 – 2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI





**“Milli Eğitim Işığının Memleketin En Derin Köşelerine Kadar Ulaşmasına,  
Yayılmaya Özellikle Dikkat Ediyoruz.”**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

# İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli,  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

*Mehmet Âkif Ersoy*



## EY TÜRK GENÇLİĞİ!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalâlet ve hattâ hiyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevîlerin siyasî emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

## Ey Türk istikbalinin evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*K. Atatürk*

## SUNUŞ

*“Eğitimidir ki bir milleti ya hür,*

*bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk*

*halinde yaşatır; ya da milleti*

*esaret ve sefalete terk eder.”*



Mustafa Kemal DOĞAN  
Okul Müdürü

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Gazi Mahmut İlkokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Gazi Mahmut İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Gazi Mahmut İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT (SWOT) analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken yenilemeler yapılacaktır.

Gazi Mahmut İlkokulu Stratejik Planında (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

**Mustafa Kemal DOĞAN**

**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	5
İÇİNDEKİLER .....	6
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	7
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	
Okulun Kısa Tanıtımı .....	8
Okulun Mevcut Durumu :	
Temel İstatistikler .....	9-11
Paydaş Analizi .....	12-14
GZFT ( Güçlü – Zayıf – Fırsat – Tehdit ) Analizi .....	15-17
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER</b>	
Misyonumuz .....	18
Vizyonumuz .....	19
Temel Değerlerimiz .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER</b>	
TEMA I: Eğitim ve Öğretime Erişim .....	21
TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması .....	22-24
TEMA III. Kurumsal Kapasite .....	24-25
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME</b> .....	26
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	26
<b>ONAY MAKAMI</b> .....	27
<b>EKLER:</b>	

# BÖLÜM - 1

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Gazi Mahmut İlkokulu olarak **2019 - 2023** yılları arasındaki hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz. Bizler günlük hayatta ve teknolojide yaşanan değişikliklere ayak uydurmanın şart olduğuna inanmaktayız. Bilgiye uzanmanın bu kadar yakın olduğu günümüzde çaba sarf etmenin şart olduğunu bilmekteyiz. Gazi Mahmut İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun swot analizi yapılarak başlanmıştır. Daha sonra swot sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.

Planlama; amaçların tanımlanması ve açıklanması, politikaların tespit edilmesi, programların düzenlenmesi, kullanılacak araçların ve yöntemlerin belirlenmesi gibi konularda verilecek çeşitli kararları kapsar. Planlama; kurumsal yapı içindeki işbölümünü belirleyen yönetsel bir süreçtir.

Okulumuzda hedefimiz dört yıllık stratejik eylem planında belirtilen zayıf yönlerimizi fırsatlara dönüştürerek onları da güçlü yönlerimize dönüştürmek olacaktır. Stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken yenilemeler yapılacaktır.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU / STRATEJİK PLAN EKİBİ

ÜST KURUL BİLGİLERİ		PLAN EKİP BİLGİLERİ	
ADI SOYADI	UNVANI	ADI SOYADI	UNVANI
Mustafa Kemal DOĞAN	Okul Müdürü	Sabri ENGİN	Müdür Yardımcısı
Semiha ERUYANIK	İngilizce Öğretmeni	Esra KAZAR	Sınıf Öğretmeni
Erkan DEMİR	Sınıf Öğretmeni	Seçkin İNCEOĞLU	Sınıf Öğretmen
Zuhal DAŞDELEN	Okul Aile Birliği Baş.	Meltem TEZEL	Öğrenci Velisi
Atacan AKDEMİR	Başkan Yardımcısı	Mihriban ÇİFTÇİ	Öğrenci Velisi

# BÖLÜM - 2

## MEVCUT DURUM ANALİZİ

### TARİHİ GELİŞİM

#### 2.1.1. Okulun Tarihçesi ve Yapısı

Okul binası 1883 yılında Edirne Vilayeti ve Maarif-i Umumiye Nezareti salnamelerindeki kayıtlara göre, Edirne valisi Kadri Paşanın gönderdiği ödeneklerle, Rum mahallesindeki Rumlara ait okulun yapılmasını sağlamıştı. Bina, yarı kagir, iki katlı, yönetici öğretmen, öğretmenler odası ve altı derslikten oluşuyordu. Adı da Rum İptidai Mektebi idi. Tamamen Rumlardan oluşan bu mahallenin halkı, Kurtuluş Savaşından sonra Batı Trakya'daki Türklerle değiş tokuş sonucu, Rumların Yunanistan'a göçmesi ile Muradiye Camisi avlusundaki Muradiye İlkokulu buraya taşındı. Okula Ergene kentinin ve 15. yüzyılda dünyanın en uzun köprüsünün kurulmasında emeği geçen asker Gazi Mahmut Beyin adı Gazi Mahmut İlkokulu 1922 yılından 1959 yılına kadar işlevini bu binada sürdürdü. 1959 yılında binaya yıkılabilir raporu verilmesi üzerine okul yıktırıldı. 24 Temmuz 1959 da günümüzdeki okul binasının temeli atıldı. Yapımı iki yıl sürdü.1991 yılında 4 sınıf daha eklenmiştir.

Okul binası iki katlıdır. 12 derslik, 1 anasınıfı, 1 müdür, 1 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası ve arşiv odaları bulunmaktadır.

Okulumuz 1998–1999 Öğretim yılında İlköğretim Okuluna dönüştürülmüş olup ilk İlköğretim Okulu mezunlarını 2001 yılında vermiştir.

2012-2013 Eğitim öğretim yılında yapılan yeni uygulama ile okulumuz ilkokul olarak belirlenmiştir.

#### 2.1.2. Hizmet Alanı

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı İtibariyle okulumuzda halen 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 2 Anasınıfı Öğretmeni, 12 Sınıf Öğretmeni, 1 İngilizce Öğretmeni, 2 Ücretli Öğretmen, 2 İş-Kur Yardımcı Hizmetli, 1 İş-Kur Özel Güvenlik Görevlisi görev yapmaktadır.

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı İtibariyle Okulumuzda Anasınıfı 2 şube, 1.Sınıflar 3 şube, 2. Sınıflar 4 şube, 3.Sınıflar 4 şube, 4. Sınıflar 3 şubeden ibarettir.

51 Anasınıfı öğrencisi olmak üzere toplam 323 öğrenci öğrenim görmektedir.

#### 2.1.3. Okulun Başarılı Olduğu Alanlar

Okulumuzda stratejik plan çalışmaları; Stratejik Plan Üst Kurulu ile Stratejik Plan Ekibi tarafından Okul Stratejik Planlama adımlarına göre yürütülmektedir. Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi tarafından okuldaki kesimlere anket uygulanıp Swot Analizi ( GZFT Analizi ) Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler, Sorun Alanları belirlenmiş ve “2019-2023 Dönemi Stratejik Planı” oluşturmuştur.

Okulumuzda satranç kursu , resim kursu, halk oyunları kursu, neticesinde, ilçe çapında düzenlenen turnuva ve etkinlikleri katılım sağlanmaktadır.



## Bu çalışmalar sonucunda okulumuzun başarılı olduğu alanlar şöyle sıralanabilir:

- 1-Okulumuzun devamsızlık sorunu bulunmamaktadır.
- 2-Okulumuz örnek bir okuldur.
- 3-Kurum kültürü oturmuştur.
- 4-Belirli bir temizlik standardı yakalanmıştır.
- 5-Çevre ile ilişkileri sağlamdır.
- 6-Teknolojik donanım olarak yeterlidir.

## 2.2 . Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### 2.2.1.Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: EDİRNE		İlçesi: Uzunköprü			
Adres:	Cami Muradiye Mah Gazi Mahmut Mektep Sokak No:21	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/place/41°16'13.2" n+26°41'16.7"e"="">https://www.google.com/maps/place/41°16'13.2"N+26°41'16.7"E</a>		
Telefon Numarası:	02845131720	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	717734@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	gazimahmutilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	717734	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1954		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	151	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	172		Erkek	6
	Toplam	323		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	95.00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	9		

## 2.2.2. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	8	6	14
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>21</b>

## 2.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	568	Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14			
İdari Odaların Alanı (m2)	26			
Öğretmenler Odası (m2)	40			
Okul Oturum Alanı (m2)	748			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5017			
Okul Kapalı Alan (m2)	748			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	5017			
Kantin (m2)	34			
Tuvalet Sayısı	10			
<b>Diğer (.....)</b>				

## 2.2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
A ANASINIFI	12	11	23	2 OTİZM		1	1
B ANASINIFI	16	7	23	3/A	12	10	22
1/A	9	9	18	3/B	11	14	25
1/B	9	12	21	3/C	16	11	27
1/C	8	10	18	3 OTİZM		2	2
2/A	16	18	34	4/B	3	10	13
2/B	10	17	27	4/B	11	12	23
2/C	9	18	27	4/C	9	10	19

## 2.2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	15
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	13	İnternet Bağlantı Hızı	100,0 mb/sn

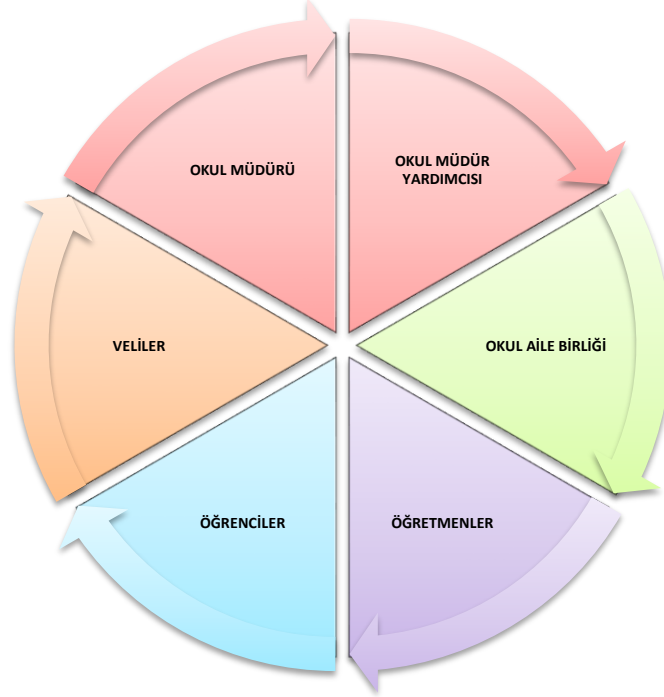
## 2.2.6. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	23.908,60	22.136,75
2017	27.492,45	24.034,98
2018	47.884,25	45.192,09

## 2.2.7. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Gazi Mahmut İlkokulu Stratejik Planı'nda (2019-2023) belirtilen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

✓ **Bu itibarla okulumuzda stratejik planlama çalışmalarımız şöyle şekillenmiştir:**

- Okulumuzda hizmet alanlarımıza yönelik paydaşlarımızın memnuniyet düzeyini swot analizleri ve anket çalışmaları ile tespit ettik,

- **Öğretmenlerimize**

- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
- Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

- **Öğrencilerimize;**

- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- Okulun içi ve dışı temizdir.
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
- Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

• Velilerimize;

- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
- Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere yukarıdaki konu başlıkları ile paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Yukarıdaki konularda sorular yönelterek anket çalışmaları yaptık ve paydaşlarımızın görüş ve önerilerini alarak başladık.

Bu sorulara verilen cevaplar neticesinde SWOT analizimizi yaparak kurum içi bakış açısıyla “güçlü” ve “zayıf” yönlerimizi ortaya koyduk “fırsatlarımız” ve “tehditlerimiz” i tespit ettik,

Hizmetlerimizi hangi yasal düzenlemeye göre, hangi araçları kullanarak, hangi amaçlara ulaşmak için yaptığımızı ortaya koyduğumuz süreçlerle tanımladık,

Her bir süreci ölçülebilir kriterlere bağlayarak; değerlendirmeler ve karşılaştırma yaptık,

Yapılan eleştiriler doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerimizi geliştirerek, planımızı olgunlaştırdık.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Bu planın uygulanması özellikle paydaşlarımızın sahiplenmesi ile olacaktır. Bu sebeple Tüm paydaşlarımızın Gazi Mahmut İlkokulu faaliyetlerinin en faydalı ve verimli şekilde yürütülmesini sağlamak adına Stratejik Planımızı sahiplenerek bizlere destek olmasını dileriz.

## 2.2.8. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	1 - Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayılarının ideal sayı olarak belirlenen sayıda olması. 2 - Okulumuz öğrencileri arasında şiddet olaylarının yaşanmaması 3 - Okulumuzda disiplin sorununun yaşanmaması
<b>Çalışanlar</b>	1 - Okulumuzda nitelikli, eğitim düzeyi yüksek, yeterli sayıda, kadrolu, idari personelin ve öğretmenin bulunması;
<b>Veliler</b>	1 - Eğitim alanımızdaki velilerin okul öncesi eğitime önem vermeleri 2 - Okulumuza son dönemde eğitim bölgesindeki aileler tarafından olumlu ilgi gösterilmesi
<b>Bina ve Yerleşke</b>	1 - Okulumuzun güvenli ve tek bina olmasından dolayı denetim ve kontrolünün kolay olması 2 - Okul bahçesinin geniş olmasından dolayı çocukların oyun alanı imkânının olması 3- Şehir merkezinde olması nedeniyle ulaşım sorununun olmaması 4 - Okulumuzda son dönemde belirli bir temizlik standardının yakalanmış olması
<b>Donanım</b>	1 - Okulumuzun tüm sınıflarında bilgisayar bulunması ve internet bağlantısının güvenli olması ayrıca web sitesinde okul ve öğrencilerle ilgili paylaşım yapılırken güvenlik açısından veli izinlerinin alınması, paylaşılan resimlerde öğrenci yüzlerinin tam olarak belirgin olmamasına dikkat edilmesi. 2 - Okulumuzda eğitim öğretim için donanımın (tahta, öğrenci sıraları, teknolojik araç-gereç, materyal ve malzemelerinin) yeterli olması 3 - Okulumuz anasınıflarının eğitim alanındaki okul öncesi öğrencilerine hitap edecek sayıda ve malzeme donanımında olması
<b>Bütçe</b>	1 - Okulumuz bütçesi yeterli olası
<b>Yönetim Süreçleri</b>	1 - Okulumuz çalışanlarının yönetim tarafından desteklenmesi
<b>İletişim Süreçleri</b>	1 - Kurum kültürünün oturmuş olması 2 - Okulumuzda düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere veliler ve çevre tarafından son dönemlerde ilgi gösterilmesi 3 - Çevre ve diğer kurumlar ile ilişkilerinin okula fayda getirecek düzeyde olması

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	1- Dezavantajlı öğrencilerimizin okula kayıt olmaları
<b>Çalışanlar</b>	1 - Rehber öğretmen olmamasından dolayı; okulumuzda eğitim, aile ve kişisel sorunlarla ilgili rehberlik ve yönlendirmenin tam ve sağlıklı yapılamaması
<b>Veliler</b>	
<b>Bina ve Yerleşke</b>	1 - Sosyal faaliyetler için uygun çok amaçlı salon olmaması 2 - Eğitim bölgesinin geniş bir yapıya sahip olmasından dolayı okul yolu güvenliği
<b>Donanım</b>	1- Akıllı tahta kurulumlarının tamamlanmamış olması
<b>Bütçe</b>	
<b>Yönetim Süreçleri</b>	1 - Okulda yapılan etkinliklerin ve çalışmaların çevreye yeteri şekilde tanıtılamaması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	
<b>Okul kantini</b>	1 - Okul kantininin geniş ve uygun olmaması, kantinde satılabilecek malzemelerin kısıtlı olması nedeniyle kantincilerin tepkili olmaları. ( Öğrenci yaş seviyeleri, öğrencilerin alış-veriş kurallarına uymamaları vb. )

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	1 - Okulumuzda eğitim bölgesindeki aileler tarafından olumlu ilgi gösterilmesi 2 - Çevre ve diğer kurumlar ile ilişkilerinin okula fayda getirecek düzeyde olması
<b>Ekonomik</b>	1- Çevrede maddi durumu ortalamanın üzerinde kişi ve işletmelerin varlığı
<b>Sosyolojik</b>	1 - Okul eğitim alanında çocuk sayısının uygun olması. 2 - Veli yaş seviyesinin plan dönemi içerisinde daha genç olacak olması 3 - Okul aile ilişkilerinin çok iyi düzeyde olması 4 - Veli eğitim seviyesinin plan dönemi içerisinde daha yüksek olacak olması 5 - Eğitim alanımızdaki velilerin okul öncesi eğitime önem vermeleri
<b>Teknolojik</b>	1-Okulumuzun tüm sınıflarında bilgisayar bulunması ve internet bağlantısının olması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	1-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar
<b>Ekolojik</b>	1 - Okulumuzun yerleşim yeri merkezde olmasından dolayı tüm imkânlarla sahip olması. 2-- Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

### Tehditler

<b>Politik</b>	1 - Rehber öğretmen olmamasından dolayı; okulumuzda eğitim, aile ve kişisel sorunlarla sanayi bölgelerine göç olayının fazla olması ilgili rehberlik ve yönlendirmenin tam ve sağlıklı yapılamaması
<b>Ekonomik</b>	1- Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması
<b>Sosyolojik</b>	1--Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması
<b>Teknolojik</b>	1-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu 2-E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
<b>Mevzuat-Yasal</b>	1-Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
<b>Ekolojik</b>	1 - Eğitim bölgesinin geniş bir yapıya sahip olmasından dolayı okul yolu güvenliği



## 2.2.9. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı (Kayıt bölgemizde bulunan öğrencilerin haricinde başka bölgedeki öğrencilerin adres bularak okulumuza kayıt olmaları)
2	Okul öncesi öğrencilerinin uyum sürecinin uzun olması
3	Okulumuzda destek eğitim alması gereken öğrencilerin bulunması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sürekli devamsızlık yapan öğrencilerimizin akademik başarıyı düşürmeleri
2	Okul olarak düzenlenen sosyal, kültürel faaliyetlere veli desteğinin yetersiz olması
3	Ders araç gereci olarak okulumuzda fatih projesi kapsamında akıllı tahtaların bulunmaması.
4	Sayıca çok az da olsa sürekli devamsızlarından dolayı birinci sınıf sonunda sınıf tekrarına kalan öğrencilerin olması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Yönetim olarak veli desteğinin yeteri kadar kazandırılması.
2	Her personelin her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılımının sağlanamaması
3	Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik yönlendirmede yaşanan sorunlar
4	Teknolojik malzemelerin ( akıllı tahtaların. ) olmaması.
5	Özel taşıma servislerinin okul aile birliğince belirlenememesinden kaynaklı sorunlar. ( rehber personel olmaması)

## BÖLÜM - 3

# MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1. MİSYON



Milli Eğitimin Genel Amaçları, Temel İlkeleri ve Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda,  
Demokrasiye inanan ve demokratik katılımı uygulayan, Ulusal ve toplumsal değerlere sahip,

Çevresine saygılı Düşüncelerini özgürce ifade edebilen, Değişim – gelişim ve yeniliklere açık,  
Hoşgörülü, Sorumluluk sahibi, Mutlu, Hayata ve üst öğrenime hazır, Gurur duyacağımız,  
Öğrenciler yetiştirmek için varız.

## 3.2. VİZYON



Çağdaş teknolojinin getirdiği tüm olanakların kullanıldığı, Bireysel ve toplumsal haklarının farkında olan ve kullanabilen, Toplum içinde başkalarının hak ve özgürlüklerine saygı duyan, Kendine güvenen, Kendisi ve çevresi ile barışık, İyi bir öğrenci ve iyi bir insan, Minik adımlarla geleceğe güvenle yürüyen, Mutlu ve özgür, Öğrencilerin yetiştiği bir okul olmaktır.

### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ



Atatürk İlke ve İnkılâpları Işığında  
&  
Milli Eğitimin Temel Amaçları Doğrultusunda

- ❖ Birbirimize saygılı davranırız.
- ❖ İletişime açığız.
- ❖ Eleştiriye açığız.
- ❖ Karar süreçlerine tüm paydaşları katmaya çalışırız.
- ❖ Doğru, adil ve demokratik davranırız,
- ❖ Hata ve başarıları paylaşıyoruz.
- ❖ Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
- ❖ Çevreyi korur ve geliştiririz.
- ❖ Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız.
- ❖ Sanat ve sporun ruhsal ve bedensel gelişime katkısına inanırız.
- ❖ Kurumdaşlığa ve BEN değil BİZ duygusu anlayışına önem veririz.

## BÖLÜM - 4

### AMAÇ,HEDEF ve EYLEMLER

#### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim – öğretim sistemi uygulanacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden (5 yaş) okula kayıt yaptıranların oranı (%)	65	76	82	88	94	98
PG.1.1.b	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	96	97	98	99	100	100
PG.1.1.c	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	78	80	84	90	95	100
PG.1.1.d	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	88	90	94	96	98	100
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	0	0	0	0
PG.1.1.f	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.g	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Kayıt bölgemizdeki 5 yaş grubu çocukların ev - veli ziyaretleri yapılarak okul öncesi eğitimin öneminin anlatılması	Sezer KAPISIZ- Didem ALTAY	01.06.2020–10.09.2020
1.1.b	Kayıt bölgemizdeki ailelere, okulumuzu – anasınıfımızı ve yapılan etkinlikleri tanıtıcı broşür dağıtılması	Sezer KAPISIZ- Didem ALTAY	01.06.2020–10.09.2020
1.1.c	Okul öncesi ve birinci sınıf öğrencisi veli adaylarına okulu tanıtıcı toplantı düzenlenmesi ve öğrencilerin uyum eğitimi almalarının sağlanması	Sezer KAPISIZ- Didem ALTAY	01.06.2020–10.09.2020
1.1.d	Eğitim öğretim yılında anasınıfımızda yapılan çalışmaların ve etkinliklerin okul web sitesinde yayınlanması	Sabri ENGİN	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.e	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırması gerekenlerin ev – veli ziyaretlerinin yapılması	Sezer KAPISIZ- Didem ALTAY	01.06.2020–10.09.2020
1.1.f	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin ev ziyaretleri yapılarak velileri ile görüşülerek devamsızlık sebeplerinin belirlenmesi ve devamsızlıklarının giderilmesi	Hasan CANERİK- Seçkin İNCEOĞLU- İlhan ILGAZ	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.g	Destek eğitim sınıfı materyallerinin zenginleştirilmesi	Ali GEZİCİ	Eğitim Öğretim Süresince Yılı
1.1.h	SMS bilgilendirmesi	Sabri ENGİN	Eğitim Öğretim Süresince Yılı

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	14	18	22	25	30
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	6	9	12	14	18
PG.2.1.d	Ulusal projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	1	1	2
PG.2.1.e	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	24	28	34	42	50	55
PG.2.1.f	İftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)	4	6	0	0	0	0
PG.2.1.g	Takdir ve Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	75	78	82	86	88	90
PG.2.1.h	Okulun yabancı dil puan ortalaması (%)	84	86	88	90	92	95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.c	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi , Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.d	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi , Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.e	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Nisan 2020
2.1.f	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul İdaresi , Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.1.g	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım Beceri	Okul Müdürü Okul Aile Birliği	2019-2023

Atölyeleri kurulacaktır.		Veliler				
2.1.h	En çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Sabri ENGİN			Haziran 2020	

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazırlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	5	10	12	16	20	25
PG.2.2.b	Rehberlik hizmetlerinden yararlanan veli oranı (%)	0	6	8	10	12	15
PG.2.2.c.	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	80	88	90	92	94	98

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.a	Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci oranı artırılacaktır.	Okul İdaresi , Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.b	Rehberlik hizmetlerinden yararlanan veli oranı artırılacaktır.	Okul İdaresi , Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.c	Aile içi iletişim - aile eğitimi	Sezer KAPISIZ- Didem ALTAY	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

#### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun fiziki ve beşeri kaynaklarının sürekli iyileştirilmesini sağlayarak eğitim ve öğretimin niteliğini arttırmak.

**Stratejik Hedef 3.1.** Plan dönemi sonuna kadar tüm personelimizin mesleki bilgi, becerilerini ve Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki yapı, kaynak ve ekipmanlarının kalitesini arttırarak etkin kullanımını sağlamak.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	7	22	14	7	0	0
PG.3.1.b	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24	27	25	23	22	20
PG.3.1.c	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	24	27	25	23	22	20
PG.3.1.d	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	1
PG.3.1.e	Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi (saat)	4	6	7	9	10	12
PG.3.1.f	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	0	0	2	4	5	8
PG.3.1.g	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	1	1	1	1	2
PG.3.1.h	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.ı	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.k	Kurumsal iletişim ve yönetim açısından çalışanların memnuniyet oranı (%)	88	91,4	92	93	94	96

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a	Yıl içerisinde en fazla hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personeli ödüllendirmek	Mustafa Kemal DOĞAN	01.06.2020 – 30.06.2020
3.1.b	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımının sağlanması	Mustafa Kemal DOĞAN	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.1.c	BİLSEM sınavına öğrenci yönlendirmeleri	Sabri ENGİN	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.1.d	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına başvuru	Sabri ENGİN	2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı

## **BÖLÜM - 5**

### **MAALİYETLENDİRME**

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Kaymakamlık ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	12.000	15.000	16.000	17.000	70 000
<b>TOPLAM</b>	10.000	12.000	15.000	16.000	17.000	70 000

## **BÖLÜM - 6**

### **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

T.C.  
UZUNKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI  
Gazi Mahmut İlkokulu Müdürlüğü

Sayı : 80645633-602.04.01/E.59401  
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı.

02/01/2020

MÜDÜRLÜK MAKAMINA,

İlgi : a) 19/09/2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Stratejik Plan Konulu Genelge  
b) 17/08/2018 tarihli ve 78059895-CB001 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Yazısı

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) 19.09.2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Stratejik Plan konulu Genelge ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak ilçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurum müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları İlgi (a) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2019-2023 yıllarını kapsayan Gazi Mahmut İlkokulu Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

EK:

- 1- Stratejik Plan

Mustafa Kemal DOĞAN  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Yusuf KOLAYEL  
Şube Müdürü

OLUR  
02/01/2020

Eralp AKMAN  
İlçe Millî Eğitim Müdürü